



Asian Language & Culture College

학생 모집 요항

1. 응모자격

- . 12년 이상의 학교교육이나 그 정도 과정을 마친자.
- . JLPT N5 이상에 합격한 자 또는 그것과 같은 일본어 실력이 있는 자. 그런데 입학시기나 과정 기간에 따라 입학에 필요한 일본어 능력이 다릅니다.
- . 일본에 정당한 절차를 밟아 입국할수 있는 자.
- . 일본에 있는 동안 학비나 생활비를 본인이 할 수 있는거나 경비지불자가 있는 자.

2. 입학 시간, 과정 이름, 인원수 그리고 입학 때의 일본어 실력에 대한

입학 시기	과정	과정 기간	정원	입학할 때의 일본어 실력
4월	진학 1년 또는 진학 2년	1년간 또는 2년	모두 60명	상급 또는 초급 I
7월	진학 1년 9개월	1년 9개월	40명	초급 II
10월	진학 1년 6개월	1년 6개월	40명	중급 I
1월	진학 1년 3개월	1년 3개월	20명	중급 II

※입학 때의 일본어 능력의 기준

초급 I : JLPT N5 정도의 능력

(또는 대학교나 일본어학원에서 150시간 이상의 일본어를 학습 이력이 있는 자.)

초급 II: JLPT N5, N4 정도의 능력

중급 I : JLPT N4 정도의 능력

중급 II: JLPT N4, N5 정도의 능력

고급 : JLPT N3 정도의 능력

3. 수업 시간과 휴일

수업 시간은 월요일부터 금요일까지 하루에 4 교시 수업을 합니다.

오전 수업 과정은 8시 40분부터 12시까지 수업을 합니다.

(수업 사이의 쉬는 시간이 있습니다)

오후 수업 과정은 13시 30분부터 16시 50분까지 수업을 합니다.

(수업 사이의 쉬는 시간이 있습니다)

휴일은 토요일, 일요일, 일본의 국정휴일, 오키나와의 휴일과 방학이 있습니다.

방학은 봄, 여름, 가을, 겨울 계절마다 2, 3 주씩 있습니다.

4. 입학 방법

- 1) 신청은 입학 6개월 전에 학교사무국에 입학 신청서를 제출하세요.
- 2) 그 다음에 면접 시험 날짜와 장소를 알려 드립니다.
※면접시험 때 입국관리국에 제출할 서류 확인을 하기 때문에 시간이 걸립니다.
※제출서류는 **5. 제출할 서류 대함**을 확인하세요.
- 3) 일주일 이내에 합격 여부를 드립니다.
※전형료는 면접시험에 합격 후에 지불하세요.
※우리 학교가 전형료 지급을 확인한 후에 입학허가서 발행과 입국관리국에 재류 자격인정 증명서 교부신청을 합니다.
- 4) 입국 관리국에 재류 자격인정 증명서 교부신청을 합니다.
- 5) 재류자격인정 증명서 발표 결과
※우리 학교는 재류 자격 인정을 탄 학생들에게 재류 자격 인정 증명서의 복사본을 발송할 겁니다.
※입국 관리국의 심사에 통과하지 못해도 우리 학교는 수험료를 돌려 드리지 않습니다. 이에 특별히 통지합니다.
- 6) 학비납부 확인 후 재류 자격인정 증명서를 보내드리겠습니다.
※학비 지불이 늦어졌기 때문에 재류자격 인정 증명서 송부가 늦어지므로 결과 발표 후에 신속하게 지불해 주십시오.
- 7) 본국에서 VISA 유학을 신청하시기 바랍니다..
※재류 자격 인정 증명서, 입학 통지서를 지니고 자국의 일본 대사관이나 영사관에 가서 신청 가능합니다.
- 8) VISA 가 교부되면 학교에 알려 주십시오.
※학교는 입학 시간을 알려 드리겠습니다.
※일본 대사관이나 영사관은 VISA 를 교부하지 않는 경우에 정한 기숙사비 제외, 우리 학교는 학비, 입학비 그리고 지급수수료를 등록금에서 제하고 잔금을 반납할 겁니다.
- 9) 지정된 입국날짜에 맞추어 오키나와로 입국하십시오.
※지정된 날짜와 다른 날짜에 오키나와에 도착하면 송영비가 5,000 엔을 따로 지불해야 합니다.
- 10) 입학을 축하합니다. 앞으로 졸업할 때까지 열심히 공부하십시오.

5. 제출할 서류 대함

1) 입학 원서(학교는 지정한 자료)

※손으로 쓸 때 필적이 반듯하게 써야하며, 틀리게 쓰면 다시 기입하시길 바랍니다.

※이름을 로마자로 써야합니다.

※써넣을 부분을 비울 수 없습니다. 써넣을 정보가 없으면 “없다” 라는 정보를 써넣어야 합니다.

※신청서의 내용은 자료의 내용과 맞도록 다시 확인해야 합니다.

※규정에 부합하지 않는 학력이면 학력에 대한 설명서를 따로 제출해야 합니다.

※전력란을 써넣을 때, 공백기가 있으면 공백기에 대한 설명서를 따로 제출해야 합니다.

※학교에서 재류 자격 인정 증명서 신청을 제출했다면 우리 학교와 상담해야 합니다.

2) 여권 복사본(여권이 있는 경우)

3) 3개월 이내에 찍은 얼굴 사진(길이 4CM* 폭 3CM)

4) 최종 교육 달성의 졸업 증명서

5) 일본어 학습 경험과 관련된 자료

※학교나 일본어 어학원이 발행한 일본어공부시간이 있는 자료.

※일본어 능력 시험 N5 레벨(또는 일본어 기관에서 150 시간 이상 학습)의 지원자의 능력을 증명하는 문서.

6) 일본어학원 졸업 후 일본어공부의 목적과 과정을 구체적으로 설명하는 설명서.

(학교는 지정한 자료)

(신청자가 마지막 학교를 졸업한 지 5년이 지난 경우 제출하십시오.)

7) 경비 지불명세서(본인이 지번인인 경우에는 필요하지 않습니다) (학교는 지정한 자료)

※경비 후원자가 신청자의 부모가 아닌 경우, 그 그녀가 어떻게 경비 후원자가 되었는지 를 더 구체적으로 설명해 주십시오.

8) 재무 후원자와 신청자 의 관계를 증명하는 문서

(본인이 지번인인 경우에는 필요하지 않습니다.)

※출생 증명서 등

9) 금융후원자의 은행잔액 증명서

10) 기금 형성의 역사를 명확히 하는 자료

※보증금 명세서 또는 통장 사본(지난 1년 동안)

11) 재무후원자소득증명서

12) 장학금 금액, 기간 증명서(이 상황에 부합하는 경우)

13) 경비 후원자의 직업을 증명하는 문서

※증명서 발급일, 발행기관 이름, 발행기관의 연락처, 프오버명, 제목, 직무설명, 임기 등

※금융후원자가 일본에 있는 경우, 금융후원자의 상주카드를 제출하십시오.

14) 기타, 우리 학교는 필요하다고 판정할 때 필요한 자료.

주의:모든 서류에는 일본어 번역이 필요합니다.

6. 비용

① 학비

	1 학년 과정	1 년 3 개월 과정	1 년 6 개월 과 정	1 년 9 개월 과 정	2 년 과정
등록금	¥20,000	¥20,000	¥20,000	¥20,000	¥20,000
입학금	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000	¥50,000
1 학년 학 비	¥600,000	¥600,000	¥600,000	¥600,000	¥600,000
2 학년 학 비	¥0	¥150,000	¥300,000	¥450,000	¥600,000
교재비	¥20,000	¥20,000	¥20,000	¥20,000	¥20,000
시설수호비	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000
합계	¥700,000	¥850,000	¥1,000,000	¥1,150,000	¥1,300,000

※상기 비용은 소비세를 포함하지 않습니다. (10%)

② 기숙사비

	1 년	1 년 3 개월	1 년 6 개월	1 년 9 개월	2 년
기숙사 입학비	¥30,500	¥30,500	¥30,500	¥30,500	¥30,500
기숙사비	¥264,000	¥330,000	¥396,000	¥462,000	¥528,000
시설수호비	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000
합계	¥304,500	¥370,500	¥436,500	¥502,500	¥568,500

※기숙사비에는 광열비가 포함되어 있지 않기 때문에 별도로 부담해야 합니다.

※일반적으로 입학한 지 1년 후에 기숙사에서 살아야 합니다.

※기숙사 시설로는 이불 침구, 에어컨, 가스 스토브, 세탁기, 냉장고, Wi-Fi, 샤워 시설 및 화장실이 있습니다. 입학 후 자전거를 구입하는 것을 추천합니다.

③ 기다잡비

	1 년	1 년 3 개월	1 년 6 개월	1 년 9 개월	2 년
신체검사비	¥2,000	¥2,000	¥2,000	¥2,000	¥2,000
국민건강보험비	¥14,500	¥3,600	¥7,300	¥11,000	¥14,500
유학생보험	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000	¥10,000
합계	¥26,500	¥15,600	¥19,300	¥23,000	¥26,500

※신체검사비와 국민건강보험비는 1년 후부터는 자기부담이 됩니다.

※1년 후부터 유학생 보험을 자발적으로 구매할 수 있습니다.

※국민건강보험의 금액은 첫 해이며 내년에는 자기부담이 됩니다. 그 금액도 변경될 수 있습니다.

7. 납입 주의사항

- 시험(면접)을 합격한 신청자는 22,000 엔(세금 포함)의 시험수수료를 지불해야 합니다. 결제를 받으자마자 입국관리국에 자격증명서 신청서를 제출합니다.
- 자격증이 발급된 경우, 정해진 수업료와 기숙사 요금을 납부하시기 바랍니다.
- 자격증이 부여되지 않은 경우는 시험수수료를 반납하지 않습니다.
- 일본대사관 또는 영사관이 자격증명서 발급 후 VISA 발급을 거부하는 경우, 일본 입국이 거부되거나, 입학을 거부하는 경우, 선택수수료, 입장료, 점유료 및 퇴직금을 제외한 경우, 나머지 금액은 지불한 경비에서 환불됩니다.
- 원칙적으로 수업료와 숙박비는 일괄 부과됩니다. 학교를 중퇴하는 경우 수업료는 환불되지 않습니다.

8. 지불할 은행에 대한

은행 이름	Bank of the Ryukyus,Limited.
은행 지점 이름	Gushikawa Branch
장소	1-9-19, Agena ,Uruma-City, Okinawa
은행 계좌 번호	Regular Saving 643616
은행 계좌 이름	Shingaku, LTD.

9. 연락처

우편번호 : 904-2215

주소: 5-3-25, Midorimachi, Uruma-City, Okinawa

TEL:098-972-4888

FAX:098-989-4697

E-mail:info@toyo-alcc.com

URL:http://www.toyo-alcc.com